

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Теория организации»**  
**по направлению 38.03.03 «Управление персоналом»,**  
**профиль «Кадровый консалтинг»**

**1.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

«Теория организации» занимает ведущее место в ряду учебных дисциплин разных направлений, поскольку деятельность человека является основой его существования и развития. В результате изучения теории организации можно систематизировать знания по процессам возникновения и совершенствования профессиональной деятельности.

Цель освоения дисциплины:

В качестве целей освоения дисциплины « Теория организации» являются:

– наделить студентов фундаментальными знаниями о принципах и закономерностях возникновения организаций, законах и инструментах их эффективного функционирования, выработать навыки системного управления процессами организации коллективной деятельности, выявить возможности и необходимость изменения фундаментальных подходов к управлению организациями, обозначить различные парадигмы управления и найти инструменты, позволяющие в разных экономических условиях достигать организации поставленных целей.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить студентов с основными понятиями теории организации;
- рассмотреть современную парадигму организационного процесса;
- изучить принципы и законы организации;
- определить основные направления развития системы управления персоналом, с учетом цифровизации.

**2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:**

Дисциплина Б1.Б.30 «Теория организации» читается на 3 курсе в 6-ом семестре, является базовой дисциплиной учебного плана. До изучения данной дисциплины студент должен освоить содержание предшествующих дисциплин (практик) с формированием компетенций ОПК-1, ОПК-6,ОПК-7,ПК-29,ПК-37; (или их части):

Заочная форма обучения – философия, современные проблемы менеджмента, основы организации труда и др.

Очная форма обучения: философия, адаптация и управление конфликтами, менеджмент и др.

Дисциплина «Теория организации» является предшествующей:

Заочная форма обучения – менеджмент, организационное поведение, кадровая и социальная политика организации, преддипломная практика, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты и др.

Очная форма обучения – маркетинг персонала, управление персоналом организации, оценка и аттестация персонала, преддипломная практика, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты и др.

**3.ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО**  
**ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С**  
**ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<p><b>ОПК-1</b>  знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации</p> <p><b>ОПК-6</b>  владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения</p> <p><b>ОПК-7</b>  готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других</p> <p>владением навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития</p> <p><b>ПК-29</b>  владение навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации</p> <p><b>ПК-37</b>  способность участвовать в реализации</p>	<p><b>Знать:</b> основные законы функционирования социально-экономических систем, концепции управления персоналом, управленческие революции и причины их наступления</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать качественные параметры функционирования социально-экономических систем; обоснованно подходить к определению централизации и децентрализации функций и механизмов принятия решения, соотношению между ними в зависимости от сложившихся социально-экономических условий;</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями оценки профессиональных и мировоззренческих качеств персонала.</p> <p><b>Знать:</b> основные этические нормы в общении с персоналом; основные приемы экономического анализа информации; способы сбора и обработки данных; методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</p> <p><b>Уметь:</b> критически оценивать организационное поведение, его влияние на развитие организации; анализировать организационного поведения субъектов организации; аргументировано представлять свою точку зрения</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями командообразования и принципами оценки эффективности групповой динамики; методикой оценки направленности личности; профессиональной аргументацией в выборе различных типов организационного поведения;</p> <p><b>Знать:</b> правила поведения при осуществлении делового общения</p> <p><b>Уметь:</b> выстраивать конструктивный диалог при проведении деловых переговоров; эффективные взаимоотношения между организациями, учитывая современные тенденции глобализации и расширения виртуального коммуникативного и информационного пространства.</p> <p><b>Владеть:</b> методиками оценки эффективности других; навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации</p> <p><b>Знать:</b> способы сбора и обработки данных; методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</p> <p><b>Уметь:</b> критически оценивать различные формы организаций как с точки зрения социальной ответственности; составлять и реализовывать планы социального развития;</p> <p><b>Владеть:</b> профессиональной аргументацией в выборе организационных механизмов, приводящих в действие программы преобразований организации иметь опыт формирования организационной культуры и организационной структуры фирмы; технологиями социальной работы</p> <p><b>Знать:</b> фундаментальные принципы управления</p>

<p>программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом, знанием технологии преодоления локального сопротивления изменениям и умением использовать их на практике</p>	<p>организационными изменениями, построения организационных структур; теоретические основы формирования и отбора стратегических альтернатив при управлении человеческими ресурсами.</p> <p><b>Уметь:</b> проектировать современные формы организационных структур; выстраивать конструктивный диалог при распределении и делегировании полномочий и ответственности, с учетом расширения виртуального коммуникативного и информационного пространства.</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями стресс-менеджмента; методиками распределения задач и делегирования полномочий с учетом главенствующей роли и личной ответственности менеджера;</p>
--	---

#### **4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) – 4 ЗЕТ

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах) – 144 часа

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часа).

#### **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, в т.ч. с элементами проблемного изложения, практические занятия, самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (дискуссии, деловые игры, решение ситуационных задач и др.).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины); подготовка к тестированию; самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, сдаче экзамена; внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

#### **6. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ**

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, написание рецензий на статьи в научных журналах по направлению, подготовка докладов и рефератов, устный опрос на семинарском занятии, деловая игра.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен